

Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens	Dato 27.01.2026	Blad nr. 1
	Dagsorden	

Følgende personlige initialer vil blive brugt.	Inge Strikkertsen (IS), Jens V. Hansen (JVH), Søren Erik Hansen (SEH), Tove Elise Jæger (TEJ), Hanne Ytte (HY), Helle Madsen (HM), Susanne Andersen (SA), Tonie Jørni Agnethe Brabrand (TJAB), Mikael Forsberg (MF), Katja Strikkertsen (KS), Kirsten Agerbo (KA), Anna Helleberg Kluge (AHE), Dorte Pedersen (DPE), Christian D. Wendelboe (CDW), Søren Boel (SB), Anya Fog Pedersen (AFPE),
Afbud: AFPE, IS, KS, SB Ordstyrer: Christian	
Dagsorden	
1. Godkendelse af dagsorden	
2. Præsentation af den nye kirkeværge	Steen redegjorde for sin faglighed. Han er kirkeværge ved flere kirker og har lang erfaring. Der er MR der indkalder kirkeværgen ved behov. Kirkeværgen anbefaler, at der kan være et økonomisk råderum på kr. 25.000,00. Jens har overdraget relevant materiale til Steen. Steen vil gerne involveres i byggeprojektet på Ostenfeldtsvej 14.
3. Orientering fra formand: - Afholdt formandsmøde (bilag) - Status på ansøgning: opsætning af gardin i kirken - Orienteringsmøde valg af midlertidig Sognepræst - Dato for provstesyn 2026 - Referat fra møde med kirkeministeren	Formandsmøde: Tema formandens rolle – godt møde. Næste møde 14.04.26. Noter fra første møde bruges til at tilrettelægge møde i april Gardin. Sagen er videresendt 18.12.25 med provstiets anbefaling. Orientering om kandidater og prøveprædikener. Provstesyn. Formand og kirkeværge finder mulige datoer, når den endelige dato er fundet meldes det ud til resten af MR. Kirkeministeren: Godt og hyggelige møde.
4. Økonomi-regnskab – HY - Opfølgning på arrangementer og bogklub - Opfølgning på gudstjenestetider juleaften	Overskridelse på hyggeklubbens budget.

Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens	Dato 27.01.2026	Blad nr. 1
	Dagsorden	

- Lokaleleje AA	Bogklub – der er 7 deltagere. Omkostningsfrit. Der laves et par kander kaffe. Der bør være opfølgning på arrangementer. Hvor mange har deltaget, hvad har det kostet. Christian leverer data. Der var skattejagt ved sidste aftenåbning, arrangeret af Dorte. Ikke så mange der deltog, men der var en del mennesker og se på kirken. 75 personer. Messingkoncert – 87 personer. Julegudstjeneste. Der var 350 og 355 deltagere, hvilket må betegnes som en succes. Anna – anbefalede, at man forsøger at hæve gudstjenesten 2 juledag lidt op. AA: Betaler leje kr. 500,00 p.a. Vi fastholder denne husleje.
5. Til beslutning - SEH <i>Flytning af mødedatoer for kommende Menighedsrådsmøder</i>	Der har været indvendinger mod at møderne er flyttet, der er henvist til Menighedsrådsloven § 22, der skulle sige, at møder skal planlægges for et år af gangen. Hanne har kontaktet Landsforeningen for menighedsråd, der oplyser, at man godt kan flytte møderne. Anna: Hvis alle er enige i at flytte møderne, kan det lade sig gøre, men hvis nogen protesterer, skal loven følges. Hvis møderne ikke kan flyttes, kommer Hanne ikke, hvilket betyder, at et andet medlem af MR skal fremlægge regnskab og orientering. Afstemning et flertal accepterede at flytte møderne til og med april.
6. Til beslutning - SEH <i>Tilbud abonnement Kristeligt Dagblad 18 mdr.: 6300 kr.</i> <i>Abonnement på Sjællandske</i>	Er ikke på budget, så pengene skal findes andet sted. Avisen kunne ligge i kirken, til gavn for menigheden. Vi takker nej til begge aviser.
7. Til drøftelse - KS <i>Udarbejdelse af årshjul</i>	Christian har fremsendt flere punkter til Katja, men punktet udsættes grundet afbud.
8 Til drøftelse – SA <i>Hvem sørger for hvad?</i>	To do skema: Vil blive gennemgået på hvert møde. Ikea skabe – Christian samler dem. Skiner på vægge – Christian og Søren.

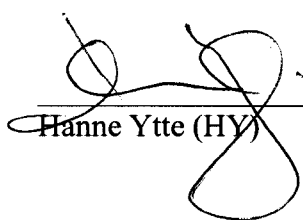
Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens	Dato 27.01.2026	Blad nr. 1
	Dagsorden	

9 Til beslutning - TJAB <i>Indkøb af arbejdsmobiler til medarbejdere og formand</i>	P.t. bruger medarbejderne deres egen mobil. Dette er ikke hensigtsmæssigt. Der kan indkøbes 3 mobiler til en rimelig pris. Der skal underskrives en Tro og love erklæring på at telefonerne kun bruges til arbejde, dermed bliver "lånerne" ikke beskattet. . Telefonerne bliver Sct. Mortens ejendom Jens vil gerne undersøge, hvor man kan få billigt abonnement og evt. gratis telefoner. Vi afventer pris og træffer endelig beslutning på næste møde. Alle syntes det er rimeligt med arbejdsmobiler.
10 Til beslutning – AHE: <i>Forespørgsel om lån af kirken(bilag)</i>	En skuespiller ønsker at optage video fra kirken i forbindelse med ansøgning om job. Varighed 3 – 4 timer. Vi siger ja. Anna aftaler nærmere med vedkommende.
11 Til orientering - TJAB <i>Personalegoder</i>	Materiale udsendt tidligere. Der skal træffes beslutning om man vil afsætte et beløb og til hvad. Budget for personalegoder skal fremgå af vores regnskab/budget. Christian/Anna oplyser, at det giver god mening, når præsterne deltager. Tonie spørger medarbejderne hvad de vil foretrække at bruge eventuelle beløb til der afsættes til personalepleje.
12. Til beslutning - CDUW <i>Internet i kirken(bilag)</i>	Det er ikke muligt at få ordentlig internetadgang i kirken. Der er indhentet to tilbud. TDC og 3. Sidstnævnte er billigst. Udsendt sammen med dagsordenen. Omkostning 199,00 pr. mrd. Christian har opgaven.
13. Til drøftelse -TJAB <i>Ansættelse af deltidsorganist</i>	Emnet er behandlet på MR møde i august 2025. Der bruges en del penge på vikarer. Det vil give god mening at have ½ organist mere. Ved opnormering – angiv faktisk begrundelse, med mindre udgiften kan afholdes af egen budget. Amanda og Tonie arbejder videre med sagen.
14. Orientering fra: - Formand - Kasserer - Personaleansvarlig:	

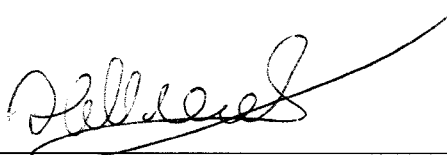
Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens	Dato 27.01.2026	Blad nr. 1
	Dagsorden	

- orientering om ambulancebrev(bilag) - orientering om påbegyndt personalehåndbog - Kirkeværge - Præster - Personalerepræsentant - Kirkegårdsbestyrelse - Udvalg - Øvrige	Personale: Orientering. Ambulancebreve lægges i brandskab, kirketjenerne får vist hvor nøglen hænger, således har 3 medarbejdere adgang til brevene. Alarmer i kirken, hvem tager dem Jens beder Steen om at få nøgler igen. Kyndelmisse på søndag kl. 17.00. Kirkegårdsbestyrelsen flyttes til det lukkede punkt. Hvem kan hjælpe til flæskesøndag 15. februar 2026. Medhjælpere: Susanne, Helle, Søren og Søren Boel. Tove kommer om søndagen. Øvrige. Roskilde 21. marts 2026. Alle kan deltage. Der er deltagergebyr.
15. Eventuelt	

Næstved den 27.01.2026



Hanne Ytte (HY)



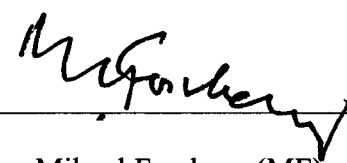
Helle Madsen (HM)

Katja Strikkertsen(KS)



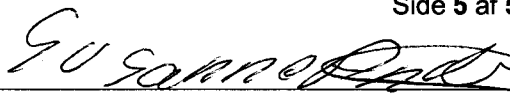
Inge Strikkertsen (IS)

Jens V. Hansen (JVH)

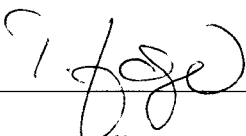


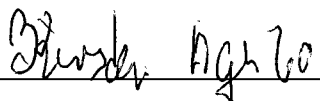
Mikael Forsberg (MF)


Tonie Jørni Agnethe Brabrand (TJAB)


Susanne Andersen (SA)


Søren Erik Hansen (SEH)


Tove Elise Jæger (TEJ)


Kirsten Agerbo(KA)


Anna Helleberg Kluge (AHK)

Christian D. Wendelboe (CDW)