

Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens Sogn onsdag 26.11.2025 kl. 17.00 i Sct. Mortens Gaard Mødet forvarslet 19.11.2025	Dato 26.11.2025	Blad nr. 11
	Dagsorden	

Følgende personlige initialer vil blive brugt.	Inge Strikkertsen (IS), Jens V. Hansen (JVH), Gitte Skovbo Munk (GM), Søren Erik Hansen (SEH), Tove Elise Jæger (TEJ), Hanne Ytte (HY), Helle Madsen (HM), Jan Christian Mørch (JCM), Susanne Andersen (SA), Tonie Jørni Agnethe Brabrand (TJAB), Mikael Forsberg (MF), Anna Helleberg Kluge (AHE), Christian D. Wendelboe (CDW), Søren Boel (SB), Anya Fog Pedersen (AFPE), Dorte Pedersen (DPE), suppleant Kirsten Agerbo (KA), suppleant Katja Strikkertsen (KAS)
Afbud: JVH, TEJ, IS, GM, Ordstyrer: CW	
Dagsorden	Beslutning
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt
2. Valg: A. Formand (skriftlig afstemning) B. Næstformand (Skr. Afstemning) C. Kirkeværge D. Kasserer E. Kontaktperson F. Bygningskyndig G. Sekretær H. Underskriftsberettiget	A. SEH er enstemmigt valgt som formand- ingen modkandidat, hvorfor skriftlig afstemning ej er nødvendig iht. Menighedsrådslovens § 10 stk. 3. B. SA er enstemmigt valgt som næstformand - ingen modkandidat, hvorfor skriftlig afstemning ikke er nødvendig iht. Menighedsrådslovens § 10 stk. 3. C. Kirkeværge: Sten Toftbjerg er enstemmigt valgt som ekstern kirkeværge D. Kasserer: HY er enstemmigt valgt som kasserer E. Kontaktperson: TJAB er valgt som kontaktperson med stemmerne 7 mod 3 (skriftlig afstemning). F. Erik Rask Larsen er genvalgt som bygningskyndig G. AFPE valgt som sekretær H. Formand og næstformand er genvalgt som underskriftsberettigede. Ny forretningsorden udarbejdes til næste MR-møde
	2A: Jan Christian Mørch er udtrådt af menighedsrådet kl. 17.10. 2B: GM udtræder af menighedsrådet, og suppleant Kirsten Agerbo indtræder som menigt medlem.

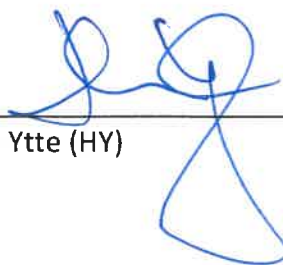
Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens Sogn onsdag 26.11.2025 kl. 17.00 i Sct. Mortens Gaard Mødet forvarslet 19.11.2025	Dato 26.11.2025	Blad nr. 11
	Dagsorden	

3. Orientering fra formand: - Danmarksindsamling	Afholdes slut januar i Næstved Arena. Menighedsrådet opfordres til at gå i tænkeboks angående et pengegivende arrangement. Byggerådgiver kommer med et forslag til, hvad der skal ske med Ostenfeldtsvej 14(SEH, HY, TJAB og provstiets byggerådgiver mødtes). Forslag angående annoncering sammen med Skt. Peders.
4. Økonomi-regnskab – HY: Til godkendelse: <i>kvartalsrapport for 3. kvartal 2025</i> Til drøftelse og beslutning: <i>Messehagler</i> Til beslutning: <i>honorar til kontaktperson</i>	Kvartalsrapporten for 3. kvartal 2025 er gennemgået og godkendt. MR beslutter at købe den lilla messehagel for max. 10.000 kr. MR beslutter at tildele honorar til kontaktperson efter provstiets gældende takster. Forslag om kvartalsvis evaluering af arrangementer og koncerter. Seddel til uddeling ved koncerter og lign. (tovholder er CW).
5. Til beslutning: <i>Kollektplan for 2025/2026 (bilag)</i>	MR beslutter, at kollekt til Mødrehjælpen Lokalt udskiftes med "Headspace"(marts-april-maj). HM undersøger kontakt til Headspace og prøver at få Poul Nyrup Rasmussen i tale angående oplæg. Ellers bibeholdes de øvrige kollekter. Plan udarbejdes af AFPE.
6. Til beslutning: <i>Datoer for Menighedsrådsmøder i 2026</i>	Uændret.
7. Til beslutning – AHE: <i>Ansættelse af konstitueret præst;</i> <i>godkendelse af embedsbeskrivelse (bilag)</i>	MR godkender embedsbeskrivelsen.
8. Til beslutning – SEH: <i>Indkøb af galleriskinner</i>	MR beslutter at indkøbe skinner fra firma "Galleriskinner".
9. Til drøftelse – SEH: - "Hjernehjælperne"	MR godkender, at "Hjernehjælperne" gerne må låne sognegården sidste tirsdag i måneden fra kl. 15.00-18.00, hvis der kan aftales en deleordning med Herlufsholm og Skt. Jørgens Kirke. Forplejning fra ekstern leverandør. Vi skal i MR drøfte hvor mange foreninger vi ønsker.
10. Til beslutning – SEH: <i>Godkendelse af "Vedtægt for delegation af kompetence" (bilag):</i>	MR tilslutter sig vedtægten.

Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens Sogn onsdag 26.11.2025 kl. 17.00 i Sct. Mortens Gaard Mødet forvarslet 19.11.2025	Dato 26.11.2025	Blad nr. 11
	Dagsorden	

11. Til drøftelse og beslutning – HY: <i>Referatpunkter - aktivitetsudvalget</i>	Sagen tages op igen i januar 2026.
12. Orientering fra: - Formand - Kasserer - Kontaktperson - Kirkeværge - Præster - Personalerepræsentant - Kirkegårdsbestyrelse - Udvalg - Øvrige	Formand: justering af præstetavle med slutdato Kasserer: to do liste til hvert møde; aftaler og tovholder (SA). Forslag til indkøb af skabe til konfirmand Natkirke for hele provstiet- arrangere et møde med Hannah Kontaktperson: APV – handlingsplan skal udarbejdes med kontaktperson og medarbejderrepræsentant. Kirkeværge: vandproblemer løst Præster: AHE glæder sig til december. Dejlige gudstjenester med god feedback, stor ros til organisten. Aftenkirke på fredag – andagt og skattejagt (DPE). Personalerepræsentant: 20 salmebøger udlånt til Østre kapel, da 50 salmebøger fra Østre er sendt til reparation. SEH og MF orienterede om ledelsessituationen på Næstved Kirkegårde. Fremover skal kontaktpersonen kontaktes af kirkegårdsbestyrelsen ved akutte behov.
13. Eventuelt - Synliggørelse af deltagere til arrangementer -To do liste	Er drøftet

Næstved den 26.11.2025



Hanne Ytte (HY)



Helle Madsen (HM)



Gitte Skovbo Munk (GM)

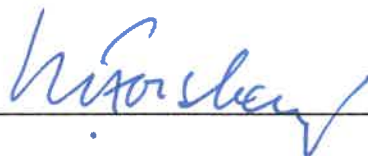

Katja Strikkertsen (KS)

Jens V. Hansen (JVH)

Jan Christian Mørch



Tonie Jørni Agnethe Brabrand (TJAB)



Mikael Forsberg (MF)

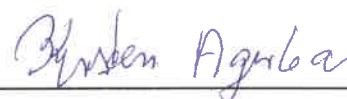


Susanne Andersen (SA)

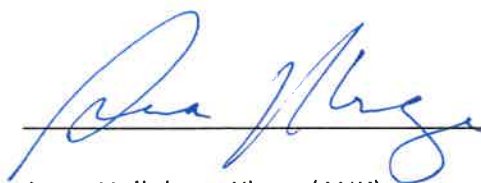


Søren Erik Hansen (SEH)

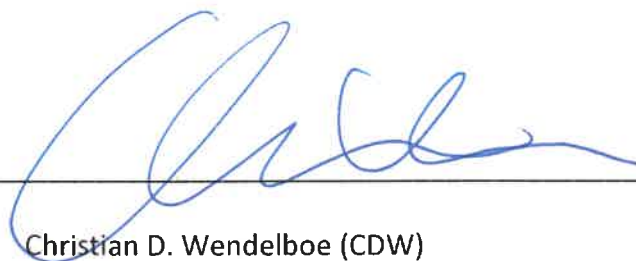
Tove Elise Jæger (TEJ)



Kirsten Agerbo (KA)



Anna Helleberg Kluge (AHK)



Christian D. Wendelboe (CDW)