

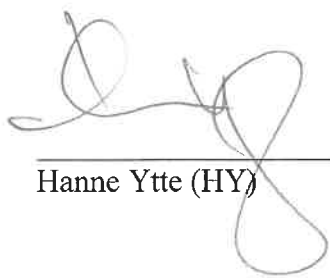
Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens Sogn onsdag 24.09.2025 kl. 17.00 i Sct. Mortens Gaard Mødet forvarslet: 22.09.2025	Dato 24.09. 2025	Blad nr. 9
	Dagsorden	

Følgende personlige initialer vil blive brugt.	Inge Strikkertsen (IS), Jens V. Hansen (JVH), Gitte Skovbo Munk (GM), Søren Erik Hansen (SEH), Tove Elise Jæger (TEJ), Hanne Ytte (HY), Helle Madsen (HM), Jan Christian Mørch (JCM), Susanne Andersen (SA), Tonie Jørni Agnethe Brabrand (TJAB), Mikael Forsberg (MF), Anna Helleberg Kluge (AHE), Søren Fahnøe (SF) Christian D. Wendelboe (CDW), Søren Boel (SB), Anya Fog Pedersen (AFPE), <i>Tine Lindhardt, Kirsten Agerbo(suppleant)</i>
Afbud: IS, AHE, GM, JVH, Ordstyrer: CDW	
Dagsorden	Beslutningsreferat
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden er godkendt.
2. Orientering fra formand:	SF har sagt sin stilling op - Afskedsgudstjeneste d. 2. november kl. 10.00. MR ønsker at fortsætte med vikarpræst Jesper Lund Hougaard. Forslag om førstehjælpskursus. Forslag om beredskabsplan i kirke og sognegård.
3. Økonomi – regnskab – HY:	Kirketjener har været på kursus. MF oplyste, at der er indhentet tilbud af 4. september 2025 på nødvendigt malerarbejde i embedsboligen Ostenfeldtsvej 16. Tilbud fra firma Jørn Johansen A/S fremlagt. Det godkendtes, at kirkeværgen accepterer det indhentede tilbud på kr. 15.262,50 + moms. Udgiften afholdes af kontoen for almindelig bygningsvedligeholdelse for 2025.
4. Til orientering - TILI <i>Procedure omkring ansættelse af ny præst</i>	Ansøgere skal have noget at spejle sig i. Lav "elevatortalen" til ansøgere, der kontakter MR. Vær åben og inviterende og ærlig. Hvad er sognets profil, sognets sammensætning – samarbejde med bykirkerne uden at opgive sin sogneidentitet.
5. Til beslutning – (HM): <i>Allehelgens arrangement i sognegården 2. november 2025</i>	MR synes det er en god ide, og aktivitetsudvalget tager fat på arrangementet i 2026.

Ordinært menighedsrådsmøde i Sct. Mortens Sogn onsdag 24.09.2025 kl. 17.00 i Sct. Mortens Gaard	Dato 24.09. 2025	Blad nr. 9
	Dagsorden	
Mødet forvarslet: 22.09.2025		

6. Til orientering – TJAB: <i>Kommende APV</i>	Kontaktpersonen omdeler APV-skema til medarbejdere; MUS- samtaler afholdes i oktober.
7. Til beslutning – CDW: <i>Anmodning om ændring af gudstjenesten juleaften</i>	MR beslutter, at tidspunkter for gudstjenester juleaften i år flyttes til kl. 13.00 og kl. 15.00, som en prøveordning.
8. Til beslutning – HY: <i>Nye honorarsatser</i>	Honorarsatser gældende pr. 1. januar 2025: Honorarsats til kirkeværge er 13.000 kr. om året Honorarsat til kasserer er 13.000 kr. om året
9. Orientering fra: - Formand - Kasserer - Kontaktperson - Kirkeværge - Præster - Personalerepræsentant - Kirkegårdsbestyrelse - Udvalg - Øvrige	Formand: forslag om visionsdag. Spørgsmål angående embedsbolig for kommende præst. Udvalg vedr. herved af frivillige: JCM, SEH. Kirkeværge: der afholdes bygningssyn den 1. oktober 2025 på kirke og sognegård I sognegården undersøges tagkonstruktionen for tiden med henblik på afhjælpning af indtrængende regnvand. Arkitekt og entreprenør fremkommer snarest med forslag hertil. Det er blevet aktuelt at sætte processen for fremtidig anvendelse af ejendommen Ostenfeldtsvej 14 i gang. Ønsker, krav og muligheder bør drøftes snarest, af hensyn til ansættelse af ny kb. sognepræst, jfr. pkt. 4. Evt. leje eller køb af bolig. Præster: CDW er glad for at være tilbage efter orlov. TILI siger tak for denne gang. Personalerepræsentant: har indkøbt genbrugskrus som erstatning for engangskrus. Kirkegårdsbestyrelse: Bestyrelsens forretningsudvalg fører for tiden forhandlinger med provstiudvalgets forretningsudvalg om en række nødvendige renoveringsprojekter, som er så omkostningskrævende, at Næstved Kirkegårde ønsker finansiering gennem provstimidler.
10. Eventuelt	MF har afgivet erklæring om at forblive i menighedsrådet til udløb af indeværende funktionsperiode. Skal menighedsrådsreferater fremover være tredelte? Kontaktperson skal indkalde til MUS-samtaler. Pligt til at afholde årligt medarbejdermøde. Manglende tilbagemelding på arbejdsopgaver (ad hoc timer) for ansat kirketjener pr. 1. oktober 2025. Julefrokost: aktivitetsudvalget og SEH.

Næstved den 24.09.2025



Hanne Ytte (HY)



Helle Madsen (HM)

Gitte Skovbo Munk (GM)

Inge Strikkertsen (IS)

Jens V. Hansen (JVH)

Jan Christian Mørch (JCM)



Tonie Jørni Agnethe Brabrand (TJAB)



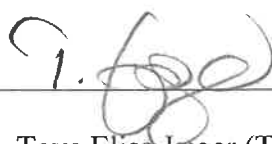
Mikael Forsberg (MF)



Susanne Andersen (SA)



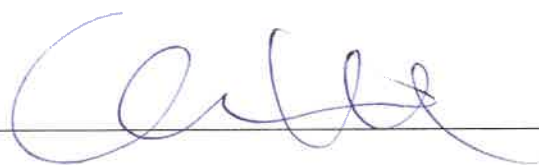
Søren Erik Hansen (SEH)



Tove Elise Jøger (TEJ)

Søren Fahnøe (SF)

Anna Helleberg Kluge (AHK)



Christian D. Wendelboe (CDW)